

FICHE PROGRAMME DE FORMATION

POWER BI – Fiabiliser modèles et rapports

1. Présentation de la formation

Intitulé	POWER BI – Fiabiliser modèles et rapports
Durée	14 heures (2 jours)
Horaires	9h00 – 13h00 / 14h00 – 17h00 (les 2 jours)
Modalité	Présentiel (intra ou interentreprises) ou distanciel synchrone (classe virtuelle)
Effectif	De 1 à 8 participants
Public visé	Utilisateurs Power BI ayant déjà construit un rapport et souhaitant fiabiliser leurs modèles
Prérequis	Pratique de Power BI Desktop, notamment la création de visuels et de mesures simples. Les rapports des participants peuvent être utilisés en intra.
Modalités d'accès	Formation accessible sous 2 à 4 semaines après validation des prérequis et signature de la convention, selon disponibilité des sessions
Accessibilité	Formation accessible aux personnes en situation de handicap — adaptations étudiées avec la référente handicap de l'organisme. Contact 06.13.52.85.81

2. Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Consolider plusieurs sources de données avec des requêtes Power Query avancées
- Structurer un modèle de données selon les principes du modèle en étoile
- Écrire des mesures DAX avancées : contexte de filtre, variables et fonctions temporelles
- Diagnostiquer et corriger les erreurs d'actualisation et de performance
- Documenter un modèle de données pour en faciliter la maintenance
- Fiabiliser un rapport Power BI existant et en corriger les incohérences

3. Programme détaillé

Séquences pédagogiques	Durée
Diagnostiquer un modèle existant — architecture, relations, dépendances et points de fragilité.	1h30
Consolider des sources avec Power Query — fusion, ajout, paramètres et requêtes réutilisables.	2h15
Structurer un modèle en étoile — tables de faits et de dimensions, relations et cardinalités.	2h00
Maîtriser le contexte de filtre — CALCULATE, ALL, FILTER et évaluation des mesures.	1h30

Séquences pédagogiques	Durée
Construire des indicateurs temporels — cumuls, comparaisons annuelles et fonctions Time Intelligence.	1h45
Optimiser et fiabiliser le modèle — variables DAX, performance, erreurs d'actualisation et bonnes pratiques.	3h00
Documenter et livrer le modèle — nommage, description des mesures et check-list de fiabilité.	2h00

4. Méthodes pédagogiques et moyens mobilisés

Méthodes mobilisées

- Apports théoriques, pratiques et démonstrations guidées par le formateur
- Pédagogie active : mise en application progressive sur des cas concrets, réels ou reconstitués, propres à la thématique traitée

Moyens techniques et pédagogiques

- Support pédagogique numérique utilisé tout au long de la formation, réunissant les apports théoriques, exercices et ressources abordés
- Un poste informatique équipé de Power BI Desktop est nécessaire par participant.

Encadrement

Formation animée par un formateur consultant expert Power BI et data.

5. Modalités d'évaluation et de suivi

- Évaluation des prérequis et du niveau initial : échange ou questionnaire de positionnement en amont de la formation
- Évaluation formative continue : exercices pratiques et/ou mises en situation tout au long de la formation
- Évaluation sommative finale : questionnaire permettant de vérifier l'atteinte des objectifs pédagogiques
- Émargement à chaque demi-journée (numérique ou papier)
- Attestation individuelle de fin de formation et certificat de réalisation remis à l'issue
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation

6. Accessibilité et handicap

Cette formation est ouverte aux personnes en situation de handicap. Toute demande d'adaptation (supports, rythme, modalités pédagogiques, accessibilité des locaux ou de la plateforme distancielle) est étudiée en amont avec la référente handicap de l'organisme, afin de proposer les aménagements nécessaires ou d'orienter vers les partenaires compétents.

7. Informations pratiques

Tarif	Sur devis, selon modalité (intra/interentreprises) et effectif
Financement	Éligible aux dispositifs de prise en charge (OPCO, plan de développement des compétences) — nous consulter
Lieu	Dans les locaux de l'entreprise cliente, dans nos locaux à Verton (62), ou à distance
Contact	LYSEUM Audit Formation — 1 avenue du Champ de Gretz, 62180 Verton — Tél. 06.13.52.85.81